



ELPRO ist ein weltweit tätiger Schweizer Lösungsanbieter für die Umgebungsüberwachung in der Pharma-, Life-Science-, Biotech- und Healthcare-Industrie. Mit innovativen Servicemodellen, hochmodernen Datenloggern, SaaS-Plattformen u.a. für die Datenanalyse sowie GxP-Experten für die Systemintegration in die Geschäftsprozesse unserer Kunden sorgen wir für Effizienz und Compliance in deren Lieferkette. Vertriebs- und Supportbüros befinden sich in der Schweiz, den USA, Kanada, Grossbritannien, Deutschland, den Nordischen Ländern, den Beneluxländern, Ungarn, Singapur und Japan. ELPRO ist Teil der Bosch-Gruppe..

Unser Team am **Standort Buchs SG** sucht ab sofort oder nach Vereinbarung Verstärkung als:

Junior HR Business Partner (m/w/div.) - PreMaster Programm

Dafür übergeben wir Dir die Verantwortung

- > Arbeite mit uns an der ständigen Weiterentwicklung von Personalthemen, in dem du u.a. direkt mit der HR Leitung zusammenarbeitest und Prozesse zur Strategieumsetzung (Implementierung von Policies, Employer Branding, arbeitsrechtliche Abklärungen uvm.) begleitest.
- > Zu deinem Tätigkeitsbereich gehört die Übernahme von verschiedenen lokalen HR-Aufgaben wie z.B. Staffing, Compensation & Benefits, die du eigenverantwortlich betreust.
- > Wir setzen auf deine Kreativität und Flexibilität bei der Bearbeitung von Sonderprojekten.
- > Als fester Bestandteil des Teams arbeitest du intensiv mit HR-Kollegen und Management an vielfältigen und herausfordernden Themen.

Das bringst Du mit

- > **Ausbildung:** Abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Betriebswirtschaft, idealerweise mit Schwerpunkt Personal und die konkrete Absicht im Anschluss an die Unternehmensphase (12 Monate) ein Masterstudium in der Schweiz aufzunehmen
- > **Persönlichkeit und Arbeitsweise:** Teamplayer mit der Fähigkeit, Beziehungen innerhalb der gesamten Organisation aufzubauen. Offene, neugierige und kommunikative Persönlichkeit. Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise mit ausgeprägtem verantwortungsbewussten Denken und Handeln
- > **Erfahrung und Sprachen:** Erste Erfahrungen im Human Resources (z.B. Ausbildung, Praktika). Sehr gute MS Office Kenntnisse. Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Für unser **PreMaster Programm** suchen wir engagierte Bachelorabsolventen, die Theorie und Praxis vereinen wollen und die Aufnahme eines Masterstudiums planen. Dich erwartet ein zweistufiges Programm, bestehend aus einer Unternehmens- und einer Masterphase. Bis zum Ende des Masterstudiums erhältst du einen befristeten Vertrag. Im Rahmen der Unternehmensphase sammelst du für bis zu 12 Monate Berufserfahrung und qualifizierst dich dann im Rahmen eines Masterstudiums weiter. Wir unterstützen dich auf dem Weg zum Mastertitel durch fachspezifische Praxis, die Möglichkeit zur Teilzeitarbeit während der Masterphase und persönliche Betreuung durch einen Mentor bis zum erfolgreichen Abschluss.

Neugierig geworden? Erfahre [hier](#) mehr zum Programm!

Bewerbung an

Lena Hamm, HR Leitung Schweiz
jobs@elpro.com, T +41 81 552 09 04

ELPRO-BUCHS AG

Langäulistrasse 45, 9470 Buchs